

Министерство образования, науки и молодёжной политики  
Краснодарского края  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«Курганинский аграрно-технологический техникум»

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
ГАПОУ КК «КАТТ»  
Протокол № 1  
от "30" августа 2017г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ КК «КАТТ» \_\_\_\_\_ П.Ф. Серeda  
приказ директора техникума  
от «01» сентября 2017г. № 446



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о работе комиссии по проверке экстремистских материалов  
в ГАПОУ КК «Курганинский аграрно-технологический техникум»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 237-ФЗ, Федерального закона № 114-ФЗ от 25.07.2002 г. «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным списком экстремистских материалов, Указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, а также иными нормативными правовыми актами РФ.

1.2. Комиссия ГАПОУ КК «КАТТ» по проверке экстремистских материалов в библиотеке техникума (далее - Комиссия) является органом, осуществляющим на территории техникума и библиотеки контроль по профилактике экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

1.3. Руководителем Комиссии является заместитель директора по УВР техникума.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления.

## **2. Задачи Комиссии**

2.1. Задачами Комиссии являются:

- участие в реализации на территории техникума государственной политики по профилактике экстремизма, а также по минимизации и ликвидации последствий его проявлений;
- мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов в техникуме, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия экстремизму;
- разработка мер по профилактике экстремизма, устранению причин и условий, способствующих его проявлению, а также по минимизации и ликвидации последствий экстремистских актов, осуществление контроля за реализацией этих мер;
- анализ эффективности работы техникума по профилактике экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий его проявлений, подготовка решений Комиссии по совершенствованию этой работы;
- содействие и оказание условий территориальным органам, федеральных органов исполнительной власти, органам местного самоуправления, общественным объединениям и организациям в области противодействия экстремизму на территории РФ;
- решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по противодействию экстремизму.

## **3. Права Комиссии**

3.1. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации координации и деятельности администрации техникума по профилактике экстремизма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также осуществлять контроль за их исполнением;

- запрашивать, и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от администрации техникума и должностных лиц.

- создавать рабочую группу для изучения вопросов, касающихся профилактики экстремизма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;

- привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления района, а также представителей организаций и общественных объединений (по согласованию);

- вносить в установленном порядке предложения по вопросам, касающимся организации, координации и совершенствования деятельности техникума по профилактике экстремизма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления.

#### **4. Деятельность Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на бесплановой основе в соответствии с планом работы, утверждённым председателем Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в год. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

4.3. Присутствие членов Комиссии на её заседаниях обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более половины его членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться лица, не являющиеся её членами.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

4.6. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с её компетенцией, являются обязательными для субъектов противодействия экстремистской деятельности, представители которых входят в состав Комиссии.

4.7. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет средств техникума.

4.8. Для проведения сверки имеющихся в фонде библиотеки документов с Федеральным списком экстремистских материалов создается комиссия, утвержденным приказом директора техникума.

4.9 Результаты проверки оформляются Актом (Приложение № 1), факт сверки в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» (Приложение № 2).

4.10. При своей работе комиссия следует требованиям Инструкции (Приложение № 3).

4.11. Выдачу читателям изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов», осуществлять только на основании личного письменного заявления читателя (Приложение № 4).

4.12. Для обеспечения соблюдения требований закона «О противодействии экстремистской деятельности», осуществления контроля по их выполнению в библиотеки, ответственность возложить на руководителей структурных подразделений.

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт Якт / Я.Ю. Юркевич

Приложение № 1  
к Положению о работе комиссии по  
проверке экстремистских материалов

**АКТ  
о сверке фонда**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ КК «КАТТ»  
\_\_\_\_\_ П.Ф. Серeda

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, председатель рабочей комиссии по сверке имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов» члены комиссии:

\_\_\_\_\_

члены комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

составили настоящий акт в том, что нами в период с «\_\_\_»\_\_\_\_\_ по «\_\_»\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. была проведена проверка документного фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включённых в «Федеральный список экстремистской литературы».

Сверка проводилась путём сличения изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов» с печатными карточками генерального каталога библиотеки.

В результате проверки выявлены издания, подлежащие передаче в отдел основного хранения фондов:

- 1.
- 2.
- 3.

Подписи членов комиссии:

Приложение № 2  
к Положению о работе комиссии по  
проверке экстремистских материалов

№ записи	Дата	Выявлено и отмаркировано изданий	Кол-во	Подпись Ответственного лица
1				
2				
3				
4				

Всего по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. в фондах библиотеки  
ГАПОУ КК «Курганинский аграрно-технологический техникум»  
\_\_\_\_\_ изданий.

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      (Ф.И.О.)

## **ИНСТРУКЦИЯ** **по работе с изданиями, включёнными в «Федеральный список** **экстремистских материалов»**

### **1. Общие положения**

4.13. Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, хранения и использования (выдачи читателям) сотрудниками техникума изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok> (далее - «Федеральный список»), в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года № 114 в ред. 29.04.2008 г.

### **2. Выявление и хранение изданий**

В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в библиотеке необходима следующая работа:

2.1. Отдел хранения, гигиены и реставрации фондов осуществляет выявление в отделах (фондах) библиотеки изданий, включённых в «Федеральный список», информирует директора техникума о наличии или отсутствии в их фондах изданий, включённых в «Федеральный список».

2.2. Издания из библиотечно-информационного фонда техникума включённые в «Федеральный список», исключаются из фондов обслуживания и передаются в отдел хранения фондов.

2.3. При обнаружении экстремистского материала на обложку издания наклеивается ярлык с отметкой - красный восклицательный знак. Это означает, что доступ к изданию ограничен. Особый режим хранения не предусматривается.

2.4. Издания, включенные в «Федеральный список», не могут быть представлены в открытом доступе к фондам, на выставках и любым иным способом допущены к массовому распространению.

2.5. При поступлении читательского требования на литературу, включенную в «Федеральный список экстремистских материалов», документ выдается читателю по его письменному заявлению для научной и иной работы, исключаяющей массовое распространение экстремистского материала. Документ выдается без права копирования.

### **3. Недопущение комплектования библиотечно-информационного фонда изданиями, входящими в «Федеральный список экстремистских материалов»**

3.1. При комплектовании, обработки литературы и организации каталогов проводит регулярную (ежемесячную) сверку «Федерального

списка» с генеральным каталогом Библиотеки и оперативно информирует о внесённых изменениях отделе библиотеки.

Факт сверки фиксируется Актом о сверке фонда и в Журнале сверки «Федерального списка» с фондом Библиотеки.

3.2. Осуществляя отбор, заказ и приобретение профильных документов из внешних документных потоков с целью пополнения библиотечно-информационного фонда техникума, отдел комплектования, обработки литературы и организации каталогов производит их сверку с «Федеральным списком».

#### **4. Контроль**

4.1. Контроль за исполнением данной инструкции возлагается на заведующего библиотекой техникума.

#### **5. Ответственность**

5.1. Ответственность за выполнение данной инструкции несет библиотекарь техникума.



Приложение № 4  
к Положению о работе комиссии по  
проверке экстремистских материалов

Директору ГАПОУ КК «КАТТ»  
от \_\_\_\_\_

### **Заявление**

В связи с работой по теме (указать название темы и характер работы: диплом, диссертация, научная статья и т.п.) прошу выдать мне издание (указать название издания).

Я предупрежден, что данное издание внесено в «Федеральный список экстремистских материалов» и запрещено к массовому распространению.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)